



تقرير مشرف إداري التحرير

اليوم: الأحد | التاريخ: 2026-06-14 | الفترة: 24H

إحصائيات مبنى التحرير

عدد حالات الولادة	عدد العمليات	استقبال الأطفال	استقبال النساء
13	2	417	101
حضانة داخلية	حضانة خارجية	مبيت العناية	أمراض نسائية
17	7	4	15
أطفال A	أطفال B	سوء التغذية	اجمالي حالات المبنى
20	16	9	621

• الإدارة	• خدمات المرضى
DEN : مها شيرين : D	D : سماح , امل , علا , هناء , عبير مازن : EN 24 : منير البدرساوي

• الأمن	• المراسلين
D : رياض , هبة , سميرة , عمر , محمد الأسطل نضال , ناصر : EN ياسمين : DEN	D : عبد الكريم , سماهر , صابرين , مؤنس عماد : DE هالة : EN

• الطبيب الاداري	• مشرف التمريض
-	DEN : سماح

• الغياب	• أداء شعبة التحويلة
-	جيد

• النظافة والمواد
مستوى النظافة: مقبول جودة المواد: مقبول وفرة المواد: غير متوفرة

• التغذية والوجبات الغذائية
الإخراج الفندي: جيد تعاون التمريض: ضعيف ملاحظات الوجبات: تم توزيع وجبات الغذاء على جميع أقسام المنى (لفات أرز و خبز)

• ضبط الأمن

جولات متكررة لتفقد الوضع وضبط الاقسام ومراعاة خصوصية الاقسام.

• إحصائية توزيع العمال

الفترة	الأقسام	الساحات	المجموع
الصباحي	13	1	14
المسائي	7	0	7
السهر	6	0	6

ملاحظات:

العمال ملتزمون بالتعليمات والزي ووبكافة المهام الموجهة اليهم.

• الوفيات

	الاسم	القسم	العمر	الجوال
1	طفل / رغد ايمن حسين كوارع	كشك	36 اسبوع	
2	طفل / ورود رمزي ابو صفرة	كشك	33	

• الحالات المرضية القضائية

	الاسم	العمر	وصف الحالة
1	الطفلة / جنة محمد ابو محسن	3 اشهر	جثة هادمة

• الصيانة

الملاحظة
تم متابعة العديد من طلبيات الصيانة مع م/ ايمان النجار لانهاؤها

• الإنجازات والمتابعة

الإنجازات:

- عطل في كمكم استقبال الولادة وتم التواصل مع أ. محمد عاشور وتم صيانتة.
- تم تعبئة عدد 2 اسطوانة أكسجين للحضانة بالإضافة الى اسطوانة أخلاى لقسم العمليات
- حضور فني الالمنيوم من طرف الشركة المقاوله مع م. حسن معروف تم تركيب زجاج لجميع الشبايك المكسورة في المبنى التي تم معيانتها سابقا
- تم استكمال اعمال الصيانة التمديدات الصحية على سطح المبنى وتغيير وتطهير الشبكة
- تم تركيب حنفيه على سطح المبنى
- تم احضار 13 كرتونة حليب من طرف د. احمد الفراء للحضانة الداخلية
- تم احضار طلبية حليب من المغسلة لصيدلية الصرف الخارجي
- احضار مهمات لقسم استقبال الولادة واستقبال الأطفال والحضانة والعناية والكشك.
- خلل في برنامج الويب لدى خدمات المرضى في التحرير وتم التواصل مع IT م. أحمد ماضي وتم عمل اللازم من طرفه وحل الاشكالية.
- تم صرف طلبية حليب من مخزن الأغذية لصيدلية الصرف الخارجي للمبنى.
- تم نقل جهاز مونيتر من قسم ولادة أ الى هندسة الأجهزة الطبية ليتم صيانتة وتم عمل اللازم وارجاعه للقسم.
- حضور م. حسين مقاول من شركة Skills وفني السباكة/ علي أبو راس للعمل على خط مياه 63 لحل مشكلة انقطاع المياه عن الطابق الثالث.
- تبرع كريم من جمعية فرسات الخير أ. فادي عياد ج/ 0592355000 للخالة الانسانية دينا كحيل في غرفة سوء التغذية (بامبرز , طرد غذائي . حليب 4 غلب متابعة:

سيتم عقد امتحان الأوسكي (الجامعة الاسلامية) بالطايب الثالث في التحرير وذلك يوم الجمعة من الساعة 8 صباحا الى 4 عصرا.

تم حجز قاعة الكبرى لعقد امتحان لطلاب الجامعة الاسلامية أ/ روان الهور من 2 الى 3 مساء

الملاحظات العامة:

- القيام بعدة جولات ادارية خلال المناوبة ومتابعة أمور الأقسام من كافة النواحي.
- جمع التعقيم واعادة توزيعه على الأقسام حسب الالية المتعارف عليها.
- جولات لمشرف الامن ابو محمد العكر وجولات لمشرفي النظافة : حمدان وزعرب.
- تم عمل مايلزم اداريا وانسانيا والامور على مايرام.

توقيع المشرف الإداري: مها عبد الفتاح الشواف / هالة عطا فرحان قاضي