



تقرير مشرف إداري التحرير

اليوم: الأحد | التاريخ: 2026-06-21 | الفترة: الفترة الصباحية

إحصائيات مبنى التحرير

عدد حالات الولادة	عدد العمليات	استقبال الأطفال	استقبال النساء
19	9	411	63
حضانة داخلية	حضانة خارجية	مبيت العناية	أمراض نسائية
19	8	4	16
أطفال A	أطفال B	سوء التغذية	اجمالي حالات المبنى
16	24	7	596

• الإدارة

D : شيرين
EN : منار + هبة

• خدمات المرضى

D : ريا - هناء - امل - علا - عبير
EN : مازن - عصام

• الأمن

D : رياض - محمد الاسطل - سميرة - ابتسام - اميرة - هيام
الجبري ايمن - محارب يسرى : EN
سبلة ابو نضال : DEN

• المراسلين

D : صابرين - عماد - عبد الكريم
مؤنس : DE
سها : EN

• الطبيب الاداري

د . أحمد الفرا

• مشرف التمريض

سهام ابو ناجه

• الغياب

غياب عنصر الامن نضال ابو سبلة عن الدوام الصباحي

• أداء شعبة التحويلة

جيد

• النظافة والمواد

مستوى النظافة:
ضعيف
جودة المواد:
سيئة
وفرة المواد:
غير متوفرة

• التغذية والوجبات الغذائية

الإخراج الفندقية:
ضعيف
تعاون التمريض:
ضعيف
ملاحظات الوجبات:
تم توزيع لفة رز + 2 رغيف خبز على كل مرض

• ضبط الأمن

الامن جيد و مستجيب للتعليمات والملاحظات وملتزم

• إحصائية توزيع العمال

الفترة	الأقسام	الساحات	المجموع
الصباحي	13	1	14
المسائي	7	0	7
السهر	7	0	7

ملاحظات:

عدد العمال غير كافي
ضرورة توفير مبيدات حشرية ورشها بجميع الاقسام

• الرفيات

الاسم	القسم	العمر	الجوال
1 طفل / ديمة ياس خليل ابو جزر	الحضانة	14 يوم	
2 طفل / اخلاص محمد حماد ابو جزر	الحضانة	ساعات	
3 طفلة / فاطمة حسن شيخ العيد	الحضانة	ساعات	

• الحالات المرضية القضائية

- لا توجد بيانات

• الصيانة

الملاحظة
ارسال 2 كمكم خاص باستقبال الولادة للصيانة

• الإنجازات والمتابعة

الإنجازات:

- تم استقبال طالبات تدريب من طرف صابرين الاسطل و توزيعهم في اماكنهم
- توقف مصعد مصعد "orona" والتواصل مع الفني و صيانتة .
- تثبيت sution بغرفة رقم 1 بأطفال أ .
- تثبيت براغي لحواضن عدد 4 بقسم الحضانة الخارجية.
- تم تسليم الأجهزة الخاصة بمؤسسة UNFPA بحضور اللجنة المشكلة بحضور أسامة ابو ريدة وخولة المدهون وتم مساعدتهم وتسهيل مهمة توزيعها على الاقسام.
- حضور فريق مؤسسة احسان أ / اسمهان عبد العال لتوزيع حليب نمرة 1 و 2 عدد 37 على اقسام الاطفال .
- تم تثبيت حائط الجبس الخاص بغرفة المراسلين سابقاً بواسطة احمد حنيديق
- عوالق:
- الحاجة الضرورية لمبيدات حشرية
- الملاحظات العامة:
- تم احضار جميع الطلبيات والمهمات الخاصة بالاطفال
- جمع التعقيم وإعادة توزيعه حسب الالية المتبعة
- القيام بجولات ادارية على مدار الساعة لمتابعة امور كافة الاقسام
- تم عمل كل مايلزم اداريا و انسانيا
- حضور مشرف النظافة محمود حمدان وتنفيذ جولة بالمبنى .
- حضور المشرف المناوب بركة ابو معنية برفقة مشرف الامن مصطفى الشمالي و مناقشة بعض الملاحظات والامور على مايرام.
- ضرورة توفير مبيدات حشرية ورش جميع الاقسام .

توقيع المشرف الإداري: هبة وليد الكدش / منار حاتم أحمد طه