



تقرير مشرف إداري التحرير

اليوم: السبت | التاريخ: 2026-07-04 | الفترة: 24H

إحصائيات مبنى التحرير

عدد حالات الولادة	عدد العمليات	استقبال الأطفال	استقبال النساء
20	13	382	105
حضانة داخلية	حضانة خارجية	مبيت العناية	أمراض نسائية
21	15	6	19
أطفال A	أطفال B	سوء التغذية	اجمالي حالات المبنى
25	11	5	622

• الإدارة	• خدمات المرضى
D : هبة EN : منار	D : سلوى EN : رائد DEN : منير

• الأمن	• المراسلين
D : رياض , محمد الأسطل , حسن , أشرف هيام , عمر : DEN	D : عبد الكريم أحمد : DE سهي : DEN

• الطبيب الإداري	• مشرف التمريض
د. أحمد الفرا	سماح عودة , سهام أبو ناجة

• الغياب	• أداء شعبة التحويلة
محمد حبيب (موظف أمن)	جيد

• النظافة والمواد
مستوى النظافة: جيد جودة المواد: جيد وفرة المواد: نقص جزئي

• التغذية والوجبات الغذائية
الإخراج الفندي: جيد تعاون التمريض: ضعيف ملاحظات الوجبات: تم توزيع وجبات الغذاء على جميع أقسام مبنى التحرير (لقات أرز , 2 رغيف خبز). توفير غذاء وعشاء للموظفين.

• ضبط الأمن

القيام بعد جولات أمنية واخراج الزوار في غير مواعيد الزيارة.
الأمن ملتزم ومتعاون.

• إحصائية توزيع العمال

الفترة	الأقسام	الساحات	المجموع
الصباحي	11	1	12
المسائي	7	0	7
السهرة	7	0	7

ملاحظات:

القيام بحملة نظافة شاملة على قسم الحضانة الداخلية (جدران , شبايك , حيطان , فورسيلنج).
القيام بحملة نظافة على منور ولادة ج لاضافة الى الغرفة النهارية في رعاية الأطفال.

• الوفيات

الاسم	القسم	العمر	الجوال
1 طفل / أحلام رائد النجار	كشك الولادة	31 أسبوع	
2 طفلة/ اسراء محمود الخطيب	عمليات الولادة	37 أسبوع	
3 أمينة محمد قشطة	عناية الأطفال	11 شهر	

• الحالات المرضية القضائية

- لا توجد بيانات

• الصيانة

الملاحظة
تم ارسال كيبورد خاص بأطفال أ الى مكتب م. خديجة للصيانة
تم اصلاح مفتاح عيادة زليخة وحمام الاسعافات

• الإنجازات والمتابعة

الإنجازات:

1. تم احضار جميع المهمات وطلبيات الأقسام دون مشاكل تذكر.
 2. تم ارسال عينات الباثولوجي من العمليات الى المختبر.
 3. تم انزال طلبية علاج من مخزن الصيدلية الى صيدلية الصرف الخارجي.
- الملاحظات العامة:
1. جولات ادارية خلال المناوبة ومتابعة كافة احتياجات الأقسام.
 2. جمع تعقيم الفترة الصباحية والمسائية واعادة توزيعه حسب البروتوكول.
 3. حضور مؤسسة حساء غزة وتوزيع عدد 30 باكيت بامبرز (15 نمرة 1 , 15 نمرة 2) و 30 علب حليب رقم 1 على أقسام الأطفال الذي يتناسب مع الباكج مع أعمارهم.
 4. زيارة مشرف الأمن/ مصطفى الشمالي والتنسيق معه لتوفير أمن بدلا من محمد حبيب بسبب تغيبه عن العمل دون انذار مسبق وتم توفير محمد الكدش مساندة لعمر ياسين.
 5. زيارة للمبنى من قبل الاداري المناوب عن المجمع/ أشرف أبو اسماعيل.
 6. حضور الموظفة/ عفاف ابراهيم أبو محسن من الهلال الاماراتي للعمل على بند أمن في التحرير ج/ 0598831336.
 7. تم عمل ما يلزم من النواحي الادارية والأمور على ما يرام.

توقيع المشرف الإداري: منار حاتم أحمد طه